

POWER - nabór wniosków - doposażenia stanowisk pracy

Data publikacji: 02.12.2019



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita
Polska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Ogłoszenie o naborze wniosków na wyposażenie lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanego bezrobotnego

Powiatowy Urząd Pracy w Malborku informuje, iż **w dniach 02.12.2019r. – 06.12.2019 r. do godziny 14.00** prowadzi będzie nabór wniosków na wyposażenie lub doposażenia stanowisk pracy dla skierowanego bezrobotnego w ramach:

Projektu pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie malborskim (IV)” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Poddziałania 1.1.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Maksymalna wysokość refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego nie może przekroczyć **18.000 zł**

W ramach ogłoszonego naboru kierowane będą bezrobotne osoby młode w wieku 18-29 lat bez pracy, w tym osoby z niepełnosprawnościami, zarejestrowane w PUP w Malborku jako bezrobotne w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, spośród których co najmniej 60% stanowią osoby, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET), zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET*, przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020* w szczególności osoby:

1. znajdujące się w trudnej sytuacji na rynku pracy

- osoby z niepełnosprawnościami
- osoby długotrwale bezrobotne (zgodnie z definicją Komisji Europejskiej i na potrzeby realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE:
- pozostają bez pracy nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (w przypadku osób w wieku poniżej 25 lat),
- pozostają bez pracy nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (w przypadku osób w wieku 25 lat i więcej),
- osoby o niskich kwalifikacjach (podstawowe, gimnazjalne lub ponadgimnazjalne – do poziomu ISCED3)
- kobiety.

Pierwszeństwo w uzyskaniu środków będą posiadali ci pracodawcy, którzy nie zawierali wcześniej z PUP w Malborku umów o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, jak również ci pracodawcy, którzy wywiązali się z obowiązku zatrudnienia osób skierowanych na okres wymagany umową lub wynikający ze złożonego pisemnie zobowiązania, oraz którzy zobowiążą się do dalszego zatrudnienia osób na okres co najmniej 3 miesięcy.

Wyłączenia z dofinansowania:

1. Zgodnie z art. 36 ust. 5 lit. f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Powiatowy Urząd Pracy może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
2. Wnioski, które wpłyną przed lub po wskazanym wyżej terminie oraz wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
3. W przypadku wniosków nadsyłanych pocztą lub przesyłką kurierską o przyjęciu wniosku decyduje data faktycznego wpływu wniosku do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku.
4. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami (załączniki należy potwierdzić za zgodność z oryginałem poprzez umieszczenie na każdej stronie klauzuli: „potwierdzam zgodność z oryginałem” wraz z aktualną datą i podpisem) należy składać w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku, przy Al. Armii Krajowej 70, 82 – 200 Malbork, pokój nr 12, I piętro (Sekretariat).
5. Do wniosku należy dołączyć wypełniony druk krajowej oferty pracy.
6. Wnioski o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, które przejdą pozytywnie ocenę formalną, będą rozpatrywane w terminie do 30 dni od dnia zakończenia naboru wniosków, w trybie konkursowym, przez komisję powołaną przez Dyrektora PUP, według n/w kryteriów:
 - Spójność przedstawionej specyfikacji zakupów z tworzoną stanowiskiem pracy,
 - Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu otrzymanej refundacji,
 - Doświadczenie w dotychczasowej współpracy w zakresie zatrudnienia osób bezrobotnych, w tym również wywiązywanie się z wcześniej zawartych umów,
 - Opinia pośrednika pracy w zakresie możliwości skierowania osób bezrobotnych na tworzone stanowisko pracy.
7. Dla każdego wniosku komisja może przyznać maksymalnie 40 pkt. Po dokonaniu oceny merytorycznej wszystkich wniosków powstanie lista rankingowa na podstawie, której najwyżej ocenione wnioski otrzymają refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego. Nie jest możliwe przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w przypadku gdy wniosek otrzyma mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów tj. 24.

W celu uzyskania bliższych informacji prosimy o kontakt z pracownikami Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku pod nr tel. (55) 272-33-51 wew. 321 lub w siedzibie Urzędu pokój nr 10.

Wnioski są dostępne w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku, pokój nr 10 lub na stronie internetowej malbork.praca.gov.pl

* Za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która **spełnia łącznie trzy warunki**, czyli **nie pracuje** (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo) **nie kształci się** (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym) **ani nie szkoli** (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub udoskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni). Osoby do 25 roku życia na dzień wydania skierowania do pracy muszą być zarejestrowane w PUP nie dłużej niż 4 miesiące

Załączniki

[Wniosek o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy \(pdf, 970 KB\)](#)
[klauzula informacyjna RODO \(doc, 50 KB\)](#)
[klauzula informacyjna RODO \(doc, 48 KB\)](#)