

Malbork, dnia.....

.....
(imię i nazwisko)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Malborku**

**Wniosek
dot. zwrotu kosztów zakwaterowania**

Zgodnie z art. 45 ust. 2, art. 108 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U.2020.1409 t.j. 2020.08.18 z późn. zm.) w związku z podjęciem w wyniku skierowania przez Powiatowy Urząd Pracy w Malborku w dniuzatrudnienia/*innej pracy zarobkowej/*odbywania stażu/*przygotowania zawodowego dorosłych/* poza miejscem zamieszkania w miejscowości,

.....
(nazwa i miejsce : pracodawcy/ odbywania stażu/ przygotowania zawodowego dorosłych)

do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie **wnioskuje o dokonanie zwrotu kosztów zakwaterowania** w hotelu/*wynajętym mieszkaniu w miejscowości /*w pobliżu miejscowości, w której jestem zatrudniona(y)/* wykonuję inną pracę zarobkową/*odbywam staż/* odbywam przygotowanie zawodowe dorosłych/*, **w wysokości**zł (kwota max. miesięczna 500 zł) za okres (max. 6 m-cy- nie dłuższy niż okres umowy/stażu/ przygotowaniu).

Należną kwotę zwrotu kosztów proszę przekazać na konto nr:.....
(nazwa banku)

__ - ____ - ____ - ____ - ____ - ____

Znane mi są kryteria przyznawania zwrotu kosztów zakwaterowania obowiązujące w Powiatowym Urzędzie Pracy w Malborku.

Załączniki do wniosku:

1. kopia umowy o pracę lub innych umów zarobkowych, dokument potwierdzający wykonywanie pracy lub innych prac zarobkowych w danym miesiącu (nie dot. osób odbywających u pracodawcy staż, przygotowanie zawodowe dorosłych).
2. zaświadczenie o wysokości przychodów, zarobków (nie dotyczy osób odbywających u pracodawcy staż, przygotowanie zawodowe dorosłych).
3. Kopia dokumentu potwierdzającego najem lokalu mieszkalnego, pokoju.

Oświadczam, że zostałem(am) pouczone(a) o odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie danych niezgodnych z prawdą. Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(data i czytelny podpis)

*** (właściwe podkreślić)**

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy:

Przyznano zwrot kosztów zakwaterowania, w wyniku skierowania przez Urząd Pracy, w związku z podjęciem zatrudnienia /* innej pracy zarobkowej/*odbywaniem stażu /* przygotowania zawodowego dorosłych/* poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie

w wysokości: zł,

Słownie.....

na okres

Zatwierdzam:

.....

(data i podpis)

*** (właściwe podkreślić)**