

WNIOSEK
o przyznanie bonu na zasiedlenie
dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia

Na podstawie art. 66n ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20 kwietnia 2004r. zwracam się z prośbą o przyznanie **bonu na zasiedlenie w wysokości** zł, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów zamieszkania w związku z podjęciem przez mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania /zaznaczyć właściwe/:

- a) zatrudnienia,
- b) innej pracy zarobkowej,
- c) działalności gospodarczej.

I. Informacja o wnioskodawcy:

1.	Imię i nazwisko	
2.	PESEL	
3.	Telefon stacjonarny, komórkowy	
4.	Adres email	
5.	Nr rachunku bankowego	
6.	Adres obecnego zamieszkania	Miejscowość..... Kod pocztowy: Ul.....
7.	Planowany adres zamieszkania po podjęciu zatrudnienia/innej pracy zarobkowej /działalności gospodarczej:	Miejscowość..... Kod pocztowy: Ul.
8.	Wskazać zakładaną wysokość wynagrodzenia lub przychodu, jaki bezrobotny będzie osiągał (UWAGA: w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę)	
9.	Wskazać zakładany okres, przez jaki bezrobotny będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał pracę zarobkową lub prowadził działalność gospodarczą (UWAGA: co najmniej 6 miesięcy):	
10.	Wskazać odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności	

	gospodarczej oraz wskazać czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego	
11.	Wskazać planowane miejsce zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, prowadzenia działalności gospodarczej: Nazwa Pracodawcy (dotyczy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej) Adres: NIP pracodawcy (dotyczy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)	

II. Zobowiązanie bezrobotnego:

Jestem świadomy, że otrzymując bon na zasiedlenie, będę zobowiązany w terminie:

- 1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku dotyczącego odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, że wynosi ona co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
- 2) do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić Powiatowemu Urzędowi Pracy w Malborku oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku dotyczącego odległości od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, że wynosi ona co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie
- 3) do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

Dokumenty i oświadczenia, o których mowa wyżej, mogą być przekazywane w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą właściwego urzędu pracy.

W przypadku niewywiązania się z powyższego obowiązku:

- 1) pkt II ppkt 1) i 2) – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty,
- 2) pkt II ppkt 3) – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.

Ponadto wnoszę o podpisanie ze mną umowy regulującej zasady przyznania i wykonania zobowiązań z tytułu przyznanego bonu na zasiedlenie.

Wiarygodność informacji podanych we wniosku i w załączonych do niego dokumentach potwierdzam własnoręcznym podpisem. Świadom odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego jednocześnie oświadczam pod rygorem wypowiedzenia umowy o przyznanie bonu na zasiedlenie, że informacje zawarte we wniosku i w załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

.....
data, podpis osoby bezrobotnej

III. OPINIA DORADCY ZAWODOWEGO – w zakresie zasadności przyznania wnioskowanego wsparcia.

.....
.....

.....
data i podpis doradcy klienta

IV. Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie:

W dniu Pan/Pani.....

potwierdza odbiór bonu na zasiedlenie o numerze ewidencyjnym

Data wydania bonu:

.....
podpis pracownika PUP wydającego bon na zasiedlenie

.....
data, podpis osoby bezrobotnej