**Umowa nr ……/BZ/2025**

**o przyznanie i rozliczenie bonu na zasiedlenie**

zawarta dn. ………………………………r. w Malborku, pomiędzy:

**Powiatem Malborskim**, działającym przez jednostkę organizacyjną – Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, z siedzibą przy Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork, NIP 579-15-13-795, REGON 191934480, reprezentowanym przez Panią Joannę Reszkę – Dyrektora Urzędu, upoważnioną przez Starostę Powiatu Malborskiego, zwanym dalej w niniejszej umowie ”Urzędem”

a

……………………………………………………..zam…….……………………………….………………………………… , PESEL:………………………….

zwanym dalej Bezrobotnym.

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udzielenie przez Urząd na rzecz Bezrobotnego pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie w związku z zamiarem podjęcia przez niego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w miejscowości oddalonej od dotychczasowego miejsca zamieszkaniao co najmniej 80 km lub czas dotarcia i powrotu do dotychczasowego miejsca zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie.
2. W okresie 240 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, Bezrobotny zobowiązuje się przez co najmniej 180 dni wykonywać pracę zarobkową lub prowadzić działalność gospodarczą lub pozostawać w zatrudnieniu oraz osiągać z tego tytułu miesięczny przychód lub wynagrodzenie nie niższe niż minimalne wynagrodzenie obowiązujące w danym roku.

**§2**

1. Bezrobotny zobowiązuje się przeznaczyć przyznane środki wyłącznie na pokrycie kosztów wynikających z podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i zamieszkania w nowej miejscowości oddalonej o co najmniej 80 km od dotychczasowego miejsca zamieszkania lub najkrótszy czas dotarcia do tej miejscowości i z powrotem wynosi co najmniej 3 godziny.
2. Dokumentowanie poniesionych na ten cel wydatków nie jest wymagane.

**§3**

1. Bon na zasiedlenie w wysokości ……………………zł …………………………………..zł(słownie) zostanie wypłacony jednorazowo najpóźniej w terminie 4 dni po podpisaniu umowy na rachunek bankowy nr………………………………………………………………………………….. podany przez bezrobotnego.
2. Bezrobotny oświadcza, że jest jedynym właścicielem niniejszego rachunku i nie jest on obciążony tytułami egzekucyjnymi.
3. W ciągu 3 dni od dnia wpływu na konto, Bezrobotny dostarczy do Urzędu potwierdzenie otrzymania środków.

**§4**

Do okresu 180 dni, o których mowa w §1 ust. 2 nie wlicza się:

zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u pracodawcy lub zleceniodawcy, u którego osoba była zatrudniona lub wykonywała inną pracę zarobkową w okresie 180 dni przypadających bezpośrednio przed rejestracją jako bezrobotny;

zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej z tytułu, którego osoba będzie osiągała wynagrodzenie dofinansowane lub refundowane z Funduszu Pracy;

wykonywania działalności gospodarczej, na którą osoba w ciągu ostatnich 12 miesięcy otrzymała z Funduszu Pracy dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej.

1. Bezrobotny zobowiązuje się najpóźniej w terminie 30 dni po upływie 240 dni od dnia podpisania umowy złożyć do Urzędu:
	1. oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w § 1 ust. 1 wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
	2. dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków określonych w § 1 ust. 2.
2. Bezrobotny zobowiązuje się do złożenia powyższych oświadczeń pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń oraz do zawarcia w nich klauzuli: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”**.**
3. Na uzasadniony wniosek bezrobotnego Urząd może przedłużyć termin,
o którym mowa w §4 ust. 1 o maksymalnie 90 dni pod warunkiem złożenia go przez bezrobotnego przed upływem 270 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
4. W przypadku niespełnienia przez Bezrobotnego obowiązku, o którym mowa
w §4 ust. 2, Urząd wzywa do uzupełnienia brakujących dokumentów
w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania.

**§5**

1. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi bez odsetek na wezwanie Urzędu w terminie nie krótszym niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania:
2. w całości - w przypadku niewywiązania się osoby z któregokolwiek
z warunków, o których mowa w §1 ust. 1 i 2 oraz §4 ust. 2 i 4;
3. proporcjonalnie do okresu niepozostawania w zatrudnieniu, niewykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej - w przypadku gdy okres zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest krótszy niż 180 dni.
4. Kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości wraz z odsetkami, jeśli środki otrzymane w ramach bonu na zasiedlenie zostaną przeznaczone na sfinansowanie tych samych kosztów, które zostały wcześniej sfinansowane ze środków publicznych zgodnie z art. 79 ust.2 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

**§6**

Bezrobotny oświadcza, że:

1. znane są mu warunki otrzymania oraz rozliczenia bonu na zasiedlenie, w tym prawa i obowiązki wynikające z zapisów art. 208 ustawy o rynku pracy
 i służbach zatrudnienia,
2. zapoznał się z Regulaminem przyznawania bonów na zasiedlenie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Malborku, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.

**§7**

1. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:

**Urząd:** Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork; skrytka ePUAP: /pup\_malbork/SkrytkaESP; e-Doręczenia: AE:PL-28327-68164-SVBWA-20

**Bezrobotny:** adres wskazany w nagłówku umowy.

2. Zmiana ww. adresów nie stanowi zmiany umowy. W przypadku zmiany adresu, Strona której zmiana dotyczy jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie drugiej strony w formie pisemnej. Niewywiązanie się z obowiązku poinformowania o zmianie adresu, skutkuje uznaniem korespondencji wysłanej na ostatni znany Urzędowi adres, za doręczoną.

**§ 8**

1. Beneficjenci pomocy w rozumieniu art. 2 pkt.16 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
2. Beneficjent zakładający działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa, rybołówstwa lub akwakultury (bez względu na jej formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania), który otrzymał środki finansowe w ramach bonu na zasiedlenie jest beneficjentem pomocy publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
3. Kwota bonu na zasiedlenie stanowi pomoc de minimis i udzielana jest na warunkach dopuszczalności określonych w rozporządzeniu:

a) Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis,

b) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym,

c) Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasad de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004.

1. Urząd zobowiązany jest wydać Beneficjentowi w dniu podpisania niniejszej zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis.
2. Beneficjent zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z otrzymaną pomocą de minimis przez okres 10 lat, licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

**§ 9**

Gdyby jakiekolwiek postanowienie Umowy okazało się nieważne albo bezskuteczne, nie wpływa to na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień Umowy. W takim przypadku Strony zastąpią postanowienia uznane za nieważne lub bezskuteczne innym, zgodnym z prawem, postanowieniem realizującym możliwie najbardziej zbliżony cel gospodarczy i odzwierciedlający pierwotną intencję Stron.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia i akty wykonawcze do wskazanych ustaw.
3. Wszelkie spory powstałe na tle lub w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane polubownie. Zapis ten nie oznacza zapisu na sąd polubowny. W braku porozumienia, sądem właściwym dla Stron będzie sąd powszechny właściwy dla Urzędu.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

…………………………………………. …………………………………………

 Urząd Bezrobotny